

CURRICULUM VITAE

NOM : DURAND, Alain
LANGUES PARLÉES : Français /Anglais intermédiaire
LANGUE ÉCRITE : Français
TÉLÉPHONE : Cel : (418) 254-6531

FORMATIONS

2002 Cours de communication et sur l'aspect visuel réussi des présentations (DUOCOM). Cours de rédaction administrative (TÉLUQ)

Janvier 1995 à mai 1996 Cours universitaire de premier cycle (Certificat) en gestion de la qualité et assurance de la qualité ISO 9000. (ETS)

Septembre 1980 à juin 1982 Cours de programmeur analyste CÉGEP Limoilou

Juin 1979 Diplôme d'études secondaires (Formation générale) Polyvalente de Neufchâtel

AUTRES CONNAISSANCES

- Informatique: Logiciels : EXCEL, WORD, POWERPOINT
- Statistiques: Échantillonnages (techniques et inspections), CSP
- Gestion de la qualité :
 - **Audit**
 - Amélioration continue par le cycle de PADC (KAISEN)
 - Outils de management de la qualité
 - Préparation et tenue de réunions
 - Développement de groupes d'amélioration de la qualité (GAQ)

EXPÉRIENCES DE TRAVAIL

Février 2000 à
aujourd'hui

CONSULTANT HYGIÈNE ET SALUBRITÉ

Fonctions : Auditeur / Conseiller / Formateur

Description des tâches :

- Audit des modes de gestion et d'organisation des services d'entretien sanitaire
- Conception de plan directeur visant l'amélioration continue
- Coordonnateur de projet
- Facilitateur
- Formateur en entretien sanitaire et sur le S.I.M.D.U.T.
- Parrainage et support d'équipe de gestion
- Support technique (produit, équipement, méthode)
- Mise à jour de devis de nettoyage et cahier d'appel d'offre

RÉALISATIONS

- Ré-ingénierie des processus opérationnels
- Intégration et implantation de structures opérationnelles efficaces.
- Conception d'outil de contrôle de la qualité et d'analyse de coûts.
- Standardisation de procédé.
- Formation de cadres et préposés.

Avril 1997 à
Janvier 2000

JAN-PRO CANADA INC.

Fonctions : Gestionnaire de Qualité / Gestion des opérations / Conseiller

Description des tâches :

- Élaboration et rédaction de procédures qualité
- Coordonnateur qualité et Inspecteur qualité
- Formateur en entretien sanitaire des franchisés
- Représentant technique
- Gestion des plaintes
- Acheteur
- Support technique
- Relation avec la clientèle, etc.

RÉALISATIONS

- Participation majeure au redressement de l'entreprise en inculquant la fonction qualité dans les décisions des administrateurs.
- Conception du programme qualité systématisé et son implantation.
- Développement du marché et promotion des ventes.

Février 1989 à **ENTRETIEN TECHNICO INC.**
avril 1996

Fonctions : Administrateur / Conseiller / Superviseur

Descriptions des - Administrer l'entreprise et voir à son développement ainsi qu'à
tâches l'amélioration du service.

Juin 1995 à **QUALIFORM**
mars 1997

Fonction : Consultant en gestion de la Qualité

Descriptions des - Donner de la formation et consultation en gestion de la qualité et
tâches : assurance de la qualité ISO 9000 en milieu institutionnel et privé.

RÉALISATIONS

- Formation de dirigeants d'entreprise dans leur démarche qualité.
- Formation d'étudiants à l'approche qualité pour leur intégration en milieu de travail.
- Élaboration de cours en gestion de qualité et assurance de la qualité ISO 9000.

Novembre 1993 à **EXPCONET INC.**
mai 1995

Fonction : Consultant en entretien sanitaire

Descriptions des - Donner de la formation et consultation en entretien sanitaire sur
tâches : les techniques, équipements et produits de nettoyage.

RÉALISATIONS

- Élaboration de cours de formation en entretien sanitaire.
- Conception d'une banque de données informatiques pour l'utilisation des entrepreneurs et des gestionnaires immobiliers.

Août 1986 à
janvier 1989

LENET / EMPRO

- Fonctions :
- (1) Directeur du service occasionnel et Coordonnateur (août 1986 à août 1988)
 - (2) Directeur des opérations contrat régulier (septembre 1988 à janvier 1989)
- Descriptions des tâches :
- (1) Diriger les services occasionnels
Vente et supervision des contrats et du service après-vente
Administration des paies
 - (2) Supervision des contrats
Service à la clientèle

QUALITÉS

Professionnel, crédible, méthodique, rigoureux et communicateur.

RÉFÉRENCES

Disponibles sur demande.